



EdTech Акселератор



Иннопрактика

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ И АКСЕЛЕРАТОРА «EDTECH»**

Москва, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения Конкурса образовательных проектов и акселератора «EdTech» (именуемого также «Акселератор в сфере цифрового образования ED2», «EdTech Акселератор ED2», «Акселератор ED2»; далее — Акселератор, конкурсный отбор).

1.2. Организатором Акселератора является АНО «Эддва» (далее – Организатор) при поддержке Фонда поддержки научно-проектной деятельности студентов, аспирантов и молодых ученых «Национальное интеллектуальное развитие», оператором программы является «Global Venture Alliance» (ООО «ДЖИВИЭЙ»; далее – Оператор).

1.3. Объявление условий конкурсного отбора производится путём размещения соответствующей информации и настоящего Положения на официальной странице Акселератора по адресу: www.ed2.tech (далее – Сайт Акселератора).

1.4. Организатор оставляет за собой право по собственному усмотрению отменить, завершить, приостановить или продлить сроки реализации Акселератора.

1.5. Для проведения конкурсных, организационных, информационных и иных процедур, связанных с Акселератором и конкурсным отбором, Организатор формирует Организационный комитет (далее — Оргкомитет). В состав Оргкомитета входят представители Организатора и Оператора.

1.6. Акселератор не является публичным конкурсом в значении этого понятия, предусмотренном статьей 1057 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Цели и задачи Акселератора

2.1. Целью Акселератора является развитие современных образовательных продуктов, технологий, методологий, оказание экспертной и возможной инвестиционной поддержки для бизнеса в сфере цифрового образования, помощь в выходе на рынок и в масштабировании образовательных проектов, появление на рынке образовательных технологий и новых продуктов, востребованных различными типами учащихся.

2.2. Задачами Акселератора являются:

2.2.1. Сбор инновационных идей в сфере цифрового образования среди молодых разработчиков и предпринимателей из Российской Федерации и стран СНГ.

2.2.2. Отбор релевантных проектов по критериям, представленным в разделе 7 настоящего Положения.

2.2.3. Развитие проектов путем участия в лекциях, семинарах и экспертиза проектов через онлайн-платформу (см. п. 6.8. настоящего Положения) в рамках программы предакселерации (далее – Предакселератор) с целью подготовки их к очной программе акселерации.

2.2.4. Выявление наиболее успешно прошедших онлайн программу проектов для их отбора в программу очной акселерации.

2.2.5. Проведение акселерационной очной программы с участием коучей, спикеров, экспертов.

2.2.6. Развитие продуктов, тестирование гипотез, выход на рынок и масштабирование бизнеса самых актуальных, высокопотенциальных и успешно прошедших программу акселерации проектов цифровой образовательной среды.

3. Требования к участникам и командам Акселератора

3.1. С целью участия в Акселераторе руководитель команды проекта (далее – «Руководитель проекта» и «Команда» соответственно) должен подать Заявку на участие в Акселераторе (далее – «Заявка»).

3.2. Команда формируется до момента подачи Заявки ее участниками самостоятельно. Численность Команды должна составлять минимум два человека. Участники Команды избирают из своего состава Руководителя проекта.

3.3. Участниками Акселератора (далее – «Участники») могут быть физические лица — граждане РФ и СНГ, в возрасте не моложе 18 лет на дату подачи Заявки, которые в составе Команды имеют минимально жизнеспособный продукт в области цифрового образования.

4. Требования к Заявкам

4.1. Заявки направляются Руководителем проекта через Сайт Акселератора (раздел 1.3) в срок, установленный в п. 6.1 настоящего Положения.

4.2. Форма Заявки представлена в Приложении №2 Положения.

4.3. Приложением к заявке Руководитель проекта направляет описание стартапа от Команды (далее – «Проект»). Проект прилагается к заявке и должен быть представлен в виде презентации из 10-12 слайдов в формате PDF или PPTX (размер файла не должен превышать 25 мегабайтов). Презентация должна предоставлять информацию о проекте участника, в том числе содержать информацию о предлагаемом продукте/решении, решаемой им проблемы, рынке, бизнес модели, модели монетизации, финансовых показателях, привлеченных инвестициях, конкурентном анализе, составе и компетенциях Команды, о статусе и достигнутом прогрессе, о целях и потребностях от Акселератора.

4.4. Информация, представленная в Заявке, должна быть полной, точной, достоверной и не должна нарушать права третьих лиц, в том числе права на интеллектуальную собственность, права на защиту репутации и неприкосновенность частной жизни. Все поля Заявки обязательны к заполнению.

4.5. Заявка должна представлять собой оригинальную авторскую работу, и Руководитель проекта должен обладать всеми необходимыми для подачи Заявки правами, разрешениями и согласиями.

4.6. Основанием для отказа в регистрации Заявки либо ее аннулирование на любой стадии конкурсного отбора является нарушение пунктов 4.4 и (или) 4.5 настоящего Положения. Отказ в регистрации Заявки направляется Руководителю проекта по адресу электронной почты, указанному в заявке, в течении 7 рабочих дней после отправки Заявки.

4.7. Подтверждение о регистрации Заявки направляется автоматически на электронный адрес, указанный в Заявке, после её подачи.

5. Направления Проектов Акселератора

5.1. К участию в Акселераторе допускаются Проекты, направленные на создание инновационных продуктов, технологий, услуг, решений в сфере цифрового образования по следующим направлениям:

- Дошкольное образование
- Школьное образование

- Профессиональное образование
- Корпоративное образование
- Дополнительное образование

6. Порядок и сроки проведения Акселератора

6.1. Программа Акселератора проводится по следующему графику:

Мероприятие в рамках Акселератора	Срок
Сбор Заявок на участие в Акселераторе	Не позднее чем за 120 календарных дней до подведения итогов Акселератора
Первоначальная экспертиза Заявок	Не позднее чем за 90 календарных дней до подведения итогов Акселератора
Участие Команд в онлайн Предакселераторе (раздел 6.6)	Не позднее чем за 85 календарных дней до подведения итогов Акселератора
Подведение итогов и подготовка Проектов к акселерационной программе	Не позднее чем за 60 календарных дней до подведения итогов Акселератора
Прохождение Командами очного Акселератора	Не позднее чем за 60 календарных дней до подведения итогов Акселератора
Очный финал Акселератора - Демо-день, подведение итогов Акселератора	Устанавливается решением Оргкомитета

6.2. Точные даты проведения мероприятий конкурсного отбора, указанные в п.6.1. настоящего Положения, публикуются Оргкомитетом на Сайте Акселератора не позднее чем за 2 недели до начала соответствующего мероприятия (этапа).

6.3. Сроки проведения отдельных этапов могут быть изменены по решению Оргкомитета с обязательным уведомлением Участников соответствующего этапа по электронной почте и на сайте Акселератора.

6.4. С целью экспертизы и оценки Заявок решением Оргкомитета не позднее чем за 15 дней до окончания сбора Заявок на участие в Акселераторе формируется коллегиальный орган, состоящим не менее чем из 10 экспертов (далее – «Экспертный совет»). В случае выбытия эксперта(-ов) из состава Экспертного совета отдельным решением Оргкомитета осуществляется дополнение Экспертного совета на необходимое число новых экспертов. Каждый этап Акселератора оценивается определенным числом экспертов из числа Экспертного совета. Члены Экспертного совета должны выбрать не менее 2 направлений для оценки согласно п. 5.1 исходя из наличия компетенций в той или иной области знаний

и желания. За каждым направлением закрепляется минимум 3 эксперта из состава Экспертного совета.

6.5. Первоначальная экспертиза Заявок для отбора в Предакселератор оценивается не менее чем 2 экспертами исходя из критериев оценки, представленных в разделе 7 настоящего Положения. После первоначальной экспертизы поданных Заявок на следующий этап онлайн Предакселератора допускается от 50 до 60 Заявок, набравших наибольшее количество баллов.

6.6. Предакселератор – это обучающая программа в рамках Акселератора на специальной онлайн платформе, (п. 6.8. настоящего Положения) на которой Участники просматривают мастер-классы, выполняют задания экспертов по блокам развития их бизнеса, соответствующим темам Предакселератора. Целью Предакселератора является получение полноценной информации о бизнес-составляющей каждого Проекта, оценка динамики Команды и прогресс за время онлайн этапа, проверка готовности и функционал решения/продукта с целью принятия решения о переходе Проекта на следующий этап Акселератора. Также Предакселератор даёт каждой Команде базовые знания и навыки по развитию своего Проекта, а полноценное заполнение расширенного профиля (п. 6.7. Положения) дает возможность получить обратную связь от экспертов образовательного рынка.

6.7. Онлайн платформа – это техническое решение, разработанное специально для целей первого этапа Акселератора и представляет собой интерфейс с личным кабинетом, возможностью просмотров лекций, выполнения тестов и заполнения расширенного профиля по различным аспектам бизнеса Проектов. Доступ на онлайн платформу через личный кабинет возможен только через Сайт Акселератора и предоставляется Командам, прошедшим отбор (п. 6.4 Положения), по электронной почте.

6.8. Программа Предакселератора состоит из 8 тематических обучающих блоков (по 2 в неделю). По каждому из блоков членам Команд на онлайн платформе необходимо посмотреть экспертное видео-лекцию, выполнить тест и заполнить расширенный профиль согласно пройденной теме. Каждый из 8 обучающих блоков доступен для изучения в определенные даты. Каждый следующий блок становится доступен лишь по итогу выполнения заданий по предыдущей теме. Выполнение всех тестов и полноценное заполнение расширенного профиля является необходимым условием для продолжения участия в конкурсном отборе.

6.9. Расширенный профиль, подробная информация о Проекте, Команде, планах по развитию, который составляется Командой по окончании Предакселератора, используется Экспертным советом при принятии решений по прохождению Команды в очный Акселератор и оценивается не менее чем 4 экспертами, исходя из критериев оценки, представленных в разделе 7 настоящего Положения. На следующий этап конкурсного отбора - очный Акселератор допускается не более 12 Команд, набравших наибольшее количество баллов. В случае отказа одной или нескольких Команд проекта от участия в очном Акселераторе либо аннулирования Заявки Команды проекта, участие в очном Акселераторе предлагается Команде, следующей в рейтинге по итогу очного Предакселератора за отказавшейся Командой или аннулированной Заявкой Команды.

6.10. Очный Акселератор проводится в г. Москва в соответствии с расписанием, высылаемым всем Командам одновременно с приглашением на этап. Точный адрес проведения мастер-классов в рамках очного Акселератора указывается в приглашении.

Для участия в очном Акселераторе приглашаются не более 5 человек от Команды. Команды, прошедшие в очный Акселератор, информируются по электронной почте, указанной в Заявке. Собственные расходы на проезд, проживание и питание оплачивают Участники.

6.11. Отобранные в очный Акселератор Команды проходят обучение, мастер-классы от отраслевых экспертов, получают возможность индивидуальной работы над своим Проектом с помощью команды тренеров и коучей, которые помогают разобраться с целями и составить план реализации. Команды получают возможность организации тестирования продукта и пилотирования Проекта от корпоративных партнеров; имеют возможность получения грантов и инвестиций после успешного прохождения всех этапов акселерационной программы. Занятия очного Акселератора проходят 2-3 раза в неделю, также 1 раз в неделю каждой Команде будет назначаться индивидуальная встреча с коучем Проекта, отраслевыми экспертами образовательного рынка. К каждой Команде, прошедшей в очный Акселератор, прикрепляется отраслевой коуч, который оказывают менторскую и экспертную поддержку по развитию бизнеса и по достижению поставленных целей, а также каждой Команде прилепляется личный трекер, который оказывает организационную и административную поддержку.

6.12. В завершении очного Акселератора состоится Демо-день (финал очного Акселератора), где Командам необходимо представить финальную пятиминутную презентацию своего решения/продукта, а также рассказать о своих достижениях за время Акселератора и планах масштабирования бизнеса. Выступления Команд на финале очного Акселератора оцениваются не менее чем 5 экспертами, по форме, предложенной Оператором программы.

6.13. Результатом прохождения Проектом Акселератора станет сформированный образовательный продукт или сервис с подтвержденной востребованностью рынка образования, повышение компетенций Команды, полноценный бизнес-план, включающий сформированную стоимость Проекта, экономику краткосрочного периода и детально проработанные сценарии развития и масштабирования, сформированные и ясные каналы и форматы продаж, рекомендации и отзывы экспертов рынка образования.

7. Критерии оценки, применяемые Экспертным советом Акселератора

7.1. Первоначальная оценка проекта служит для отбора Заявки на следующий этап и в последующих этапах не учитывается. Первоначальная оценка Заявок осуществляется экспертами по четырехбалльной шкале по следующим критериям:

7.1.1. Ценность решения для образовательной среды:

- 0 – не решает проблемы образовательной среды;
- 1 – предлагает частичное решение проблем;
- 2 – предлагает альтернативное решение проблем;
- 3 – предлагает актуальное решение проблем.

7.1.2. Зрелость продукта/решения:

- 0 – продукт на уровне идеи;
- 1 – продукт на стадии разработки;
- 2 – есть рабочий прототип;
- 3 – есть готовый (market ready) продукт.

7.1.3. Зрелость бизнеса:

- 0 – нет продаж;
- 1 – есть первые продажи;
- 2 – есть стабильные продажи;
- 3 – есть продажи крупным компаниям\корпорациям.

7.2. Оценка расширенного профиля проектов в ходе очного Предакселератора оценивается каждым экспертом исходя из открытых и расширенных ответов Команд по блокам развития их бизнеса, в результате чего эксперт подготавливает экспертное заключение, а также присваивает работе экспертную оценку. Распределение баллов оценки (от 0 до 10 баллов) по следующим критериям:

Оценка 0: Команда не понимает тему модуля/не может предоставить полноценные ответы.

Оценка 5: Команда понимает тему модуля, но не полностью. Частично ответил на вопросы профайла.

Оценка 10: Команда отлично понимает тему модуля/дал развернутые понятные ответы на вопросы.

Баллы за заполненный расширенный профиль по одному блоку рассчитываются как среднее арифметическое всех полученных оценок от экспертов. Максимальное количество баллов за расширенный профиль по одной теме – 10 баллов. Всего 8 тем в Предакселераторе.

Тестовые задания проверяются системой автоматически по шкале от 0 до 1 баллов. Количество вопросов в тесте – 10. Общее максимальное количество баллов за прохождение Предакселератора – 150 (70 баллов за 7 тестов (первый модуль не предполагает тестовых вопросов) и 80 баллов за заполненные блоки расширенного профиля).

7.3. Оценка финального выступления Команды после прохождения очного Акселератора осуществляется экспертами по следующим критериям:

- коммерческий потенциал проекта;
- обоснование финансирования проекта;
- актуальность решения для образовательной среды;
- масштабируемость проекта;
- соответствие компетенций Команды проекта заявленным задачам проекта;
- качество выступления Команды проекта на презентации.

7.4. Каждый критерий финала оценивается по шкале от 0 до 5 баллов.

8. Авторские права

8.1. Участники гарантируют, что они обладают исключительными правами на материалы предоставляемого Проекта, и несут полную ответственность перед третьими лицами в случае неправомерного использования ими материалов третьих лиц, защищённых авторскими или иными правами.

8.2. Материалы, представленные Участниками в ходе Акселератора и принятые к участию в нём, могут быть частично опубликованы, скопированы или транслированы с информационными целями на усмотрение Организатора с обязательным уведомлением и получения разрешения Участников соответствующего проекта.

9. Заключительные положения

9.1. Все претензии относительно порядка проведения Акселератора должны быть направлены в адрес Оргкомитета по электронной почте info@ed2.tech Все претензии рассматриваются Оргкомитетом в срок до 10 рабочих дней. В претензии должны быть ясно и понятно изложены следующие сведения:

9.1.1 Суть претензии;

9.1.2 ФИО Участников, обращающихся с претензией;

9.1.3 Номера телефонов Участников;

9.1.4 Почтовые адреса Участников;

9.2. Решение Организатора по результатам рассмотрения претензии является окончательным. Участники, подавшие претензию, уведомляются о решении Организатора по электронной почте.

9.3. В случае изменения состава Команды во время участия в Акселераторе Руководитель проекта отправляет письмо на адрес info@ed2.tech с темой «Об изменении состава Команды с указанием точного названия Проекта, а также включением в копию всех Участников Команды (как новых, так и покинувших проект, если таковые имеются). Письмо должно содержать причину изменения состава Команды, а также Ф.И.О., электронные адреса и должности новых членов Команды, если такие имеются.

9.4. Все решения Оргкомитета принимаются простым большинством и оформляются в виде отдельного протокола. Оргкомитет правомочен принимать решения при наличии на очередном или срочном заседании не менее 2/3 от своего состава. Результаты работы Экспертного совета подлежат обязательному утверждению Оргкомитетом и оформляются оценочными листами и (или) результатами экспертизы в табличном или текстовом виде.

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Настоящим я (далее – «Субъект персональных данных»), во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Автономной некоммерческой организации «Эддва», место нахождения: 119454 г. Москва, пр-т Вернадского, дом 24, офис 3 (далее – «Оператор») на обработку своих персональных данных, указанных в веб-форме, направляемой (заполненной) мною при регистрации на сайте Оператора: <http://ed2.tech> (далее – «Сайт»).

Под персональными данными я понимаю любую информацию, относящуюся ко мне как к Субъекту персональных данных, в том числе фамилию, имя, дату рождения, страну и город проживания, место и должность работы, контактные данные (телефон, электронная почта, skype, ссылки на профили Facebook или Vkontakte).

Под обработкой персональных данных я понимаю любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется исключительно в целях проведения Оператором Акселератора образовательных технологий ED2.

Датой выдачи Согласия на обработку персональных данных Субъекта персональных данных является дата отправки регистрационной веб-формы с Сайта.

Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, а также принимает на себя обязательство сохранения конфиденциальности персональных данных Субъекта персональных данных.

Оператор вправе привлечь для обработки персональных данных Субъекта персональных данных Фонд поддержки научно-проектной деятельности студентов, аспирантов и молодых ученых «Национальное интеллектуальное развитие» (место нахождения: 119991, г. Москва, ул. Ленинские горы, д.1, стр. 60, оф. 11), обеспечивая при этом принятие последним соответствующих обязательств в части конфиденциальности персональных данных.

Я подтверждаю свое согласие на передачу персональных данных, указанных в веб-форме, по открытым каналам связи сети Интернет.

Я ознакомлен(-а) с тем, что:

1. Настоящее Соглашение действует в течение 16 (шестнадцати) месяцев с момента его предоставления (регистрации на Сайте).
2. Соглашение может быть отозвано мною на основании письменного заявления в произвольной форме, направленного по адресу: 119454 г. Москва, пр-т Вернадского, дом 24, офис 3.

Контактная информация

1. Фамилия
2. Имя
3. Дата рождения
4. Гражданство
5. Город проживания
6. Телефон
7. Электронная почта

Информация о проекте

8. Название проекта
9. Веб-сайт проекта (ссылка если есть)
10. Направление
 - Дошкольное образование
 - Школьное образование
 - Профессиональное образование
 - Корпоративное образование
 - Дополнительное образование
11. Краткое описание проекта, какую проблему Вы решаете?
12. Укажите наличие готового решения/продукта:
 - нет
 - прототип
 - есть
13. Укажите наличие продаж
 - нет
 - разовые продажи
 - стабильные продажи
14. Какая цель Вашего участия в EdTech Акселераторе?
15. Презентация проекта (PDF, PPTX, лимит 25 МБ)
16. Подтверждение о прочтении и изучении текста настоящего Положения;
17. Подтверждение согласия на обработку персональных данных (согласно Приложению № 1 к настоящему Положению);